

2 交付金申請額と事業予算/DCG amount and project budget (下記の表に項目別予算を記入して下さい)

a. 交付金申請額/DCG requested to LCIF \$ _____ (1ドル以下は切り上げてください)

- 下記の予算書に基づいた申請額になっているか確認してください。

b. 予算書の作成/Project Budget

- 収入の「交付金申請額」は地区またはクラブが保有する交付金申請可能額を上限に、事業に必要な額を申請する月のライオンズレートでドル計算して記載してください。合計もドルに換算した金額を記載してください。
- 支出は費目別の記載は日本円で記載し、合計金額のみ申請する月のライオンズレートでドル計算して記載してください。支出合計と収入合計が一致する予算書になることを確認してください。
- 必要に応じて行を追加してください。

収入/Income		支出/Expenses	
交付金の他に、クラブの事業予算や他団体からの収入を事業で使用する場合は、その他収入源に記載		この事業で支払う全経費を費目別に記入。交付金で費用の一部のみ賄う場合には、どこに交付金が使われるのか明記	
交付金申請額/Amount of DCG funds requested	ドル	1.	円
その他収入源/Other Sources	円	2.	円
1.	ドル		
2.		3.	円
3.		4.	円
4.		5.	円
5.		6.	円
6.		7.	円
合計	ドル	合計	ドル

申請する月のライオンズレート/Lions rate used \$1.00= _____ 円

3 申請の承認/Application Endorsement

a. 署名による承認/Signature Endorsement

地区承認/District Approval

クラブ承認/Club Approval

「私は LCIF の DCG 申請書を精査したことをここに証明します。私を知る限りにおいて、提出される情報は正確であり、記載された通りのライオンズが支援すべきニーズが存在します。私はこの提案書を承認し、交付金の適正かつ効果的な使用、適正な会計報告、ライオンズクラブ国際財団への報告責任を担保するため、交付金全額の管理責任者として出来る限りのことをいたします。」

地区ガバナーまたはクラブ会長の署名/Signature

地区ガバナーまたはクラブ会長の氏名（活字体で記入）/Name

(クラブ番号)

地区名またはクラブ名/District or Club Name

b. コーディネーターへの情報共有と確認/Coordinator Endorsement

地区 LCIF コーディネーターの確認 署名_____

複合地区 LCIF コーディネーターの確認 署名_____

- 提出前に LCIF 地区コーディネーター及び複合地区コーディネーターに確認してもらってください。
- 申請書を審議し、承認したクラブまたは地区の議事録の添付も忘れずに提出をお願いします。議事録がないと書類不備で審査が始められません。